



ПОДОЛЬСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**Одобрено протоколом предметной
цикловой комиссии по профилю
АНПОО «ПИТК»**

от 16.03.2026 г. № 3

**Одобрено протоколом
педагогического совета
АНПОО «ПИТК»**

от 18.03.2026 г. № 2

**Утверждено директором АНПОО
«ПИТК» в составе ОП СПО**

18.03.2026 г. Д.А. Мухаметшина

2026 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина 07.02.01 Иностранный язык в профессиональной

деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09.	- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы - понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы - осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы - осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности - строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности - выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы	- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности - основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики - лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы курса:	108
в т.ч. в форме практической подготовки	0
в т. ч.: теоретическое обучение	100
в т. ч.: самостоятельная работа	6
в т. ч.: промежуточная аттестация и консультации	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	1 семестр	36	
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении		36	
Тема 1.1 Мой колледж. Моя профессия.	Содержание учебного материала	32	ОК 09
	Введение. Роль иностранного языка в профессиональном общении.		
	В том числе, практических занятий	32	
	Практическое занятие № 1: Учеба в колледже. Система профессионального образования.	4	
	Практическое занятие № 2: Моя специальность	4	
	Практическое занятие № 3: Возможности карьерного роста	6	
	Практическое занятие № 4: История развития архитектуры. Первые архитекторы.	6	
	Практическое занятие № 5: Современные тенденции в развитии архитектуры.	6	
	Практическое занятие № 6: Требования к профессии.	6	
Консультации		1	
Самостоятельная работа		3	
	2 семестр	40	
Раздел 2. Профессиональный модуль		40	
Тема 2.1. Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации	Содержание учебного материала	4	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 7: Научно-технические стили русского и английского языков	2	
	Практическое занятие № 8: Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
Тема 2.2. Виды, свойства и функции современных архитектурных материалов	Содержание учебного материала	8	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 9: Архитектурные материалы, их свойства и функции	4	
	Практическое занятие: Натуральные и искусственные материалы	4	
Тема 2.3. История архитектуры	Содержание учебного материала	14	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 10: Архитектура Древнего Мира	4	

	<i>Практическое занятие № 11: Архитектура иностранных государств</i>	6	
	<i>Практическое занятие № 12: Русская архитектура</i>	4	
	<i>Практическое занятие № 13: Архитектура района проживания</i>	4	
Тема 2.4. Архитектурные конструкции	Содержание учебного материала	8	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	<i>Практическое занятие № 14: Архитектурные элементы зданий</i>	4	
	<i>Практическое занятие № 15: Конструкции зданий</i>	4	
Консультации		1	
Самостоятельная работа		5	
3 семестр		36	
Тема 2.5. Интерьер зданий и благоустройство	Содержание учебного материала	16	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	<i>Практическое занятие № 16: Стили и цвет в интерьере</i>	4	
	<i>Практическое занятие № 17: Детали и оборудование интерьера</i>	4	
	<i>Практическое занятие № 18: Генплан</i>	4	
	<i>Практическое занятие № 19: Благоустройство зданий</i>	4	
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения		16	
Тема 3.1 Документы, деловая переписка, переговоры	Содержание учебного материала	8	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	<i>Практическое занятие № 20: Деловое письмо, структура. Виды деловых писем</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 21: Письмо-запрос</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 22: Письмо-предложение</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 23: Договор. Правила делового общения</i>	2	
Тема 3.2 Карьера, устройство на работу	Содержание учебного материала	8	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	<i>Практическое занятие № 24: Устройство на работу. Документы</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 25: Написание заявления</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 26: Заполнение анкеты</i>	2	
	<i>Практическое занятие: Собеседование</i>	2	
Консультации		2	
Самостоятельная работа		2	
4 семестр		20	
Раздел 4. Предпринимательская деятельность			
Тема 4.1 Бизнес в строительстве	Содержание учебного материала	14	ОК 09
	В том числе, практических занятий		
	<i>Практическое занятие № 27: Бизнес в России</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 28: Как начать бизнес</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 29: Закупка инструмента, техники, оборудования</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 30: Условия хранения строительных материалов и</i>	4	

	оборудования		
	<i>Практическое занятие № 31:</i> Набор рабочего персонала	2	
	<i>Практическое занятие № 32:</i> Маркетинг в архитектуре	2	
Консультации		1	
Самостоятельная работа обучающихся		3	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного(-ых) кабинета(-ов), лаборатории(-ий), мастерской(-их):
иностранный язык

Вышеперечисленные специальные помещения оборудованы в соответствии с примерной основной образовательной программой. Подробное описание содержится в п. 6.1.2 Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских настоящей ОП СПО.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература

Гаврилов А. Н. Английский язык для архитекторов. Architecture in Russia: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Гаврилов, Н. Н. Гончарова, Т. М. Румежак; под общей редакцией Н. Н. Гончаровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07807-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474749>

Аитов В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кад. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

3.2.2. Дополнительная литература

<https://urait.ru/author-course/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-zemleustroystvo-i-kadastry-590205>
<https://urait.ru/author-course/angliyskiy-yazyk-dlya-inzhenerov-583613>

3.2.3. Электронные ресурсы

www.edu.ru
<http://www.english-to-go.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической	соблюдает нормы произношения иностранного языка, в том числе	оценка решений ситуационных задач, тестирование, устный опрос, экспертная

терминологии и лексики профессиональной направленности	профессиональной терминологии, соблюдает ударения и нормы интонации	оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики	демонстрирует владение лексикой, в том числе профессиональной, дифференцирует значение лексических единиц и грамматических структур	
лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	строит высказывания на заданную тему в устной или письменной форме на профессиональные темы, используя разнообразную профессиональную лексику	
основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности	выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики иностранного языка	
Умения:		
понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы	демонстрирует владение лексикой, выделяет основную информацию, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы	оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы	понимает содержание текста, демонстрирует владение лексическим минимумом, определяет значение незнакомых слов из контекста	
осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы	поддерживает разговор на заданную тему, используя изученный лексический минимум, владеет техникой ведения беседы	
осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности	умеет грамотно пользоваться словарем, демонстрирует владение необходимым лексическим минимумом, описывающим предметы, средства и процессы профессиональной деятельности, отражает все аспекты содержания текста	

строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности	строит высказывание согласно правилам английского языка, демонстрирует умение выбирать необходимые грамматические структуры, использует простые и сложные предложения для составления плана действий	
выполнять письменные простые связные сообщения на интересные профессиональные темы	демонстрирует умение написать монологические высказывания на профессиональные и повседневные темы, грамотно использует профессиональную терминологию и бытовую лексику	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины. Оценочные материалы включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценочные материалы разработаны на основании основной профессиональной образовательной программы и рабочей программы учебной дисциплины. Оценка уровня освоения умений и усвоения знаний по дисциплине производится на основании промежуточной аттестации, в том числе по результатам текущего контроля.

Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (дифференцированного зачета) используются следующие критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,

правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используются следующие критерии оценки:

«Зачтено» выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики, допущение не более одной ошибки в содержании задания, а также не более одной неточности при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики при допущении не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

«Не зачтено» выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы.

При выполнении заданий в тестовой форме обычно используются следующие критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91% - 100%	5	отлично
71% - 90%	4	хорошо
51% - 70%	3	удовлетворительно
0% - 50%	2	неудовлетворительно

Критерии оценивания выполнения практической работы:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

При решении комплексной ситуационной задачи можно использовать следующие критерии оценки:

«отлично»

дается комплексная оценка предложенной ситуации;

демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;

последовательное, правильное выполнение всех заданий;
умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
«хорошо»
дается комплексная оценка предложенной ситуации;
демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их
применять;
последовательное, правильное выполнение всех заданий;
возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом
после замечания преподавателя;
умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
«удовлетворительно»
затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов
преподавателя;
выполнение заданий при подсказке преподавателя;
затруднения в формулировке выводов.
«неудовлетворительно»
неправильная оценка предложенной ситуации;
отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий